



Privacyprotocol Verinorm

Voor niet-persoonsgericht onderzoek waaronder cultuur-, signalen-, leer-, wetenschappelijk- en organisatieonderzoek

Versie 4.0 | Oktober 2026

1. Status

Dit document vormt privacyprotocol van Verinorm B.V. voor niet-persoonsgerichte onderzoeken. Voor persoonsgericht onderzoek verwijzen wij naar de (privacy)gedragscode sector particuliere onderzoeksbureaus zoals opgenomen in bijlage 6 bij de Regeling particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus (Rpbr).

<https://wetten.overheid.nl/BWBR0010256/> (bijlage 6).

2. Reikwijdte en typering van opdrachten

Het protocol geldt voor alle onderzoeksactiviteiten, met uitzondering van persoonsgerichte onderzoeken, en daarmee samenhangende verwerking van persoonsgegevens, vanaf acquisitie en opdrachtacceptatie tot archivering en vernietiging. Bij iedere opdracht wordt vooraf schriftelijk vastgesteld of sprake is van een persoonsgericht onderzoek dan wel een ander onderzoek waaronder doch niet uitsluitend begrepen een signalen-, leer-, cultuur-, wetenschappelijk of organisatieonderzoek. Voor dergelijke onderzoeken geldt dat deze onderzoeken zich in beginsel niet richten op één of meerdere concrete aantijgingen gericht op één of meerdere personen maar op bijvoorbeeld structuren, (groeps)patronen, sociale veiligheid, leiderschap en werkklimaat. De feitelijke werkzaamheden en niet het etiket van de opdracht bepalen welke voorschriften van toepassing zijn.

3. Verantwoordelijkheden en rechtsgrondslagen

Verinorm legt vooraf per verwerkingsdoel de AVG-grondslag, de rollen van Verinorm en opdrachtgever, gegevenscategorieën, ontvangers, informatieverplichtingen en benodigde contractuele afspraken vast. De juridische rolverdeling wordt op basis van de feitelijke zeggenschap beoordeeld; een opdrachtcontract is geen zelfstandige grondslag voor verwerking

van werknemersgegevens. De privacyverantwoordelijke is bereikbaar via info@verinorm.nl. De verplichting tot aanwijzing van een functionaris gegevensbescherming wordt periodiek beoordeeld.

4. Onderzoeksacceptatie en privacytoets

Vóór aanvang worden doel, concrete onderzoeksvraag/onderzoeksvragen, gerechtvaardigd belang of andere grondslag, noodzaak, proportionaliteit, subsidiariteit, onderzoeksmethoden, beoogde gegevensbronnen, risico's, bewaartermijnen en eventuele rapportagevorm gedocumenteerd. De noodzaak van een DPIA wordt getoetst; bij hoog restrisico wordt niet gestart zonder passende vervolgstappen volgens artikel 36 AVG. Een opdracht wordt geweigerd of aangepast als doel of methode onrechtmatig, onvoldoende bepaald of onevenredig is. De besluitvorming is controleerbaar vastgelegd in een onderzoeksdossier.

5. Gegevens en bijzondere categorieën

Verinorm verwerkt uitsluitend persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het doel en de uitvoering van het betreffende onderzoek. Afhankelijk van de aard van de opdracht kan het onder meer gaan om contact- en functiegegevens, correspondentie, interview- en vragenlijstgegevens, verklaringen, onderzoeksgegevens en informatie uit geraadpleegde bronnen. Daarnaast kan Verinorm beeld-, geluids- en digitaal materiaal ontvangen of verzamelen, waaronder foto's, video-opnamen, geluidsopnamen, e-mails, WhatsApp-berichten, berichten uit andere communicatieapps, screenshots, chatgeschiedenissen en relevante documenten of digitale bestanden. Het ontvangen of beschikbaar zijn van dergelijk materiaal betekent niet dat dit zonder meer mag worden gebruikt. Verinorm beoordeelt voorafgaand aan de verdere verwerking de relevantie, herkomst, rechtmatigheid, betrouwbaarheid, noodzakelijkheid en proportionaliteit van het materiaal. Daarbij wordt rekening gehouden met de privacy van betrokkenen en derden. Niet-relevante persoonsgegevens worden zo veel mogelijk buiten het onderzoeksdossier gehouden. Bijzondere categorieën van persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt wanneer daarvoor, naast een rechtsgrond als bedoeld in artikel 6 AVG, een toepasselijke uitzondering op artikel 9 AVG bestaat. Verinorm beperkt de verwerking van gevoelige informatie tot hetgeen voor het onderzoeksdoel noodzakelijk is. Onnodige gevoelige details worden niet opgenomen in onderzoeksverslagen of rapportages. Toegang tot beeld-, geluids- en digitaal materiaal wordt beperkt tot daartoe bevoegde personen. Bewaring en verstrekking vinden plaats overeenkomstig de toepasselijke wettelijke voorschriften en de in dit protocol vastgelegde regels.

6. Aanvullende waarborgen

Bij het uitvoeren van onderzoek zoals bedoeld in dit protocol wordt zorgvuldig en vertrouwelijk omgegaan met persoonsgegevens, in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deelnemers worden voorafgaand aan het onderzoek geïnformeerd over het doel, de opdrachtgever, de wijze waarop hun gegevens worden verwerkt en het gebruik van de onderzoeksresultaten. Daarbij wordt duidelijk aangegeven of deelname vrijwillig is. De onderzoeksresultaten worden op groepsniveau gerapporteerd. Hierbij wordt rekening gehouden met de herkenbaarheid van individuele deelnemers, bijvoorbeeld binnen kleine teams of bij specifieke functies. Contactgegevens en antwoorden worden waar mogelijk gescheiden opgeslagen. Anonimiteit wordt alleen toegezegd wanneer deze feitelijk kan worden gewaarborgd.

Rapportages worden in beginsel geaggregeerd; bij herleidbaarheidsrisico wordt op hoger groepsniveau gerapporteerd of worden gegevens weggelaten. Individuele ruwe antwoorden, contactlijsten, opnamen en gespreksverslagen worden niet aan de opdrachtgever verstrekt. Iedere uitzonderlijke verstrekking vereist een vooraf vastgelegde doel-, noodzaak-, grondslag- en herleidbaarheidstoets.

7. Interviews, opnamen en verslaglegging

Bij aanvang van een interview worden doel, rol van onderzoekers, vertrouwelijkheid en grenzen daarvan toegelicht. Opnamen worden alleen gemaakt na afzonderlijke beoordeling van rechtmatigheid, noodzaak en informatieverstrekking. Indien toestemming wordt gevraagd, wordt duidelijk gemaakt dat weigering van een opname niet automatisch weigering van het interview betekent.

8. Signalen en overgang naar persoonsgericht onderzoek

Bij signalen van acute onveiligheid, ernstige misstanden of persoonsgerichte beschuldigingen beoordeelt de onderzoeksleider of deze binnen het onderzoek op patroon- of groepsniveau kunnen worden verwerkt. Signalen die zich hiervoor niet lenen, worden niet verder onderzocht binnen het onderzoek. Indien noodzakelijk kunnen deze, met inachtneming van onder meer de geldende privacy- en vertrouwelijkheidsafspraken, via een passende route en op verantwoorde wijze onder de aandacht gebracht worden van de daarvoor verantwoordelijke partij. Een eventueel persoonsgericht vervolgonderzoek valt buiten de reikwijdte van het desbetreffende onderzoek en vereist een afzonderlijke opdracht en beoordeling.

9. Rapportage, verstrekking en doelbinding

Rapportages in welke vorm dan ook zijn standaard groepsgericht. Verstrekking aan derden en verder gebruik door de opdrachtgever worden afzonderlijk op doelbinding, rechtmatigheid en noodzaak beoordeeld.

10. Informatieplichten en rechten van betrokkenen

Verinorm beoordeelt per verwerking de informatieverplichtingen uit artikelen 13 en 14 AVG. Eventueel uitstel of een wettelijke uitzondering wordt individueel gemotiveerd en herbeoordeeld. Verzoeken tot inzage, rectificatie, verwijdering, beperking, bezwaar en toepasselijke overdraagbaarheid worden binnen wettelijke termijnen behandeld, met bescherming van rechten van anderen. Betrokkenen worden gewezen op de Autoriteit Persoonsgegevens.

11. Beveiliging, leveranciers en incidenten

Toegang tot onderzoeksgegevens is functiegebonden en beperkt; passende authenticatie, versleuteling, veilige overdracht, logging, back-ups en geheimhouding worden toegepast. Leveranciers worden beoordeeld en waar nodig contractueel gebonden. Doorgifte buiten de EER vereist een geldige AVG-doorgiftegrondslag en eventuele aanvullende waarborgen. Incidenten worden geregistreerd, onderzocht en waar vereist tijdig gemeld.

12. Bewaren, archiveren en vernietigen

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel waarvoor zij zijn verzameld, rekening houdend met wettelijke verplichtingen en eventuele procedures. Na afloop van de toepasselijke bewaartermijn worden gegevens veilig verwijderd of geanonimiseerd. Na afloop worden gegevens veilig gewist of daadwerkelijk geanonimiseerd, eventuele bewaarbeperkingen wegens een concrete procedure worden vastgelegd.

13. Toezicht, afwijkingen en evaluatie

De privacyverantwoordelijke houdt toezicht op naleving, dossierregistratie, toegang en verzoeken. Het protocol wordt ten minste jaarlijks en bij wetswijzigingen, incidenten of wezenlijke wijziging van methoden beoordeeld. Afwijkingen van interne regels zijn alleen mogelijk indien wettelijk toegestaan, vooraf gemotiveerd en schriftelijk goedgekeurd; van dwingende voorschriften en de bindende gedragscode wordt niet afgeweken.